

## PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Mosonmagyaróvári Polgármesteri Hivatal pályázatot hirdet Adóügyi Osztály adóügyi ügyintéző munkakörének betöltésére 1 fő helyettesítés idejére előreláthatólag 2027. augusztus 31. napig tartó határozott időre.

A munkakör a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. tv. 45. §-a alapján kerül betöltésre.

Feladata: az önkormányzati adóhatóság feladatkörébe tartozó adónemek kivetése, adózók nyilvántartásba vétele, adóbevallások feldolgozása, adóhatósághoz benyújtott kérelmek előkészítése, ellenőrzés, befizetések nyilvántartása, könyvelés.

Munkakör betöltésének feltétele:

- 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet - a közszolgálati tisztviselők képzési előírásairól – szerinti
- II. besorolási osztályban: Közgazdasági, közszolgálati rendészeti, műszaki középiskolai végzettség; vagy középiskolai végzettség és informatikai, ügyviteli, közgazdasági, üzleti, közszolgálati szakmacsoportba tartozó szakképesítés, vagy kormányablak ügyintézői vizsga.
- I. besorolási osztályban: Felsőoktatásban szerzett közszolgálati, gazdaságtudományi, jogi szakképzés; vagy felsőoktatásban szerzett szakképzés és informatikai, ügyviteli, közgazdasági, közszolgálati, jogi szakképzés.
- felhasználói szintű számítógépes ismeret;
- vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség;
- büntetlen előéletű, cselekvőképes, magyar állampolgár;

Előnyt jelent:

- hatósági ügyintézésben szerzett gyakorlat,
- adóigazgatási területen szerzett gyakorlat,
- ASP szakrendszer ismerete

A pályázatnak tartalmazni kell:

- pályázó legfontosabb személyi adatait;
- 3 hónapnál nem régebbi bűnügyi nyilvántartó szerv által kiállított hatósági bizonyítványt a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011.évi CXCV. törvény (továbbiakban Kttv.) 42.§ (1) bekezdése alapján;
- nyilatkozat arról, hogy a Kttv. 39.§ (1b) és (1c) bekezdésében foglalt a közszolgálati jogviszony létesítését kizáró okok nem állnak fenn;
- a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. sz. melléklete szerinti önéletrajzot a pályázó eddigi munkaköreinek, tevékenységének leírását;
- jelenlegi munkakörét, beosztását;
- képesítést igazoló dokumentumok másolatát;
- nyilatkozat arról, hogy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény 5. § (1) bekezdés b) pontja alapján a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak megismeréséhez és kezeléséhez hozzájárul;
- nyilatkozat vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról;

**A pályázatok elbírálásának határideje 2024. február 29.** A munkakör az elbírálást követően betölthető. A pályázatok értékelésére a jegyző legalább háromtagú előkészítő bizottságot hoz létre. A pályázat lebonyolítását követően a pályázó tájékoztatást kap az általa elért eredményről.

A javadalmazás a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény, a közszolgálati tisztviselők díjazásáról szóló 23/2015. (IX. 28.) önkormányzati rendelet és az Egységes Közszolgálati Szabályzat alapján történik.

**A pályázat benyújtásának határideje 2024. február 15.** A pályázatokat az alábbi e-mail címre kérjük küldeni: [allas@mosonmagyarovar.hu](mailto:allas@mosonmagyarovar.hu)

A pályázattal kapcsolatban további információ Dr. Tomasits Zsuzsanna Adóügyi osztályvezetőtől a 06/96 577-810 telefonszámon kérhető. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.