

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Mosonmagyaróvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete pályázatot hirdet a **MOVINNOV Befektetési Innovációs és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (cégjegyzékszám: 08-09-002816; székhely: 9200 Mosonmagyaróvár, Szent István király út 122.; a továbbiakban: MOVINNOV Kft.) **munkaviszonyban ellátandó ügyvezetői munkakörének betöltésére 5 év határozott időtartamra.**

A munkakör betöltésére a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény XV. fejezet 90. és 91. alcímeiben foglalt rendelkezések alkalmazandók, amelyek a köztulajdonban álló munkáltatóval fennálló munkaviszonyról és a vezető állású munkavállaló munkaviszonyáról rendelkeznek.

A munkáltatói jogkör gyakorlója:

Az ügyvezető felett a munkáltatói jogokat a tulajdonos Mosonmagyaróvár Város Önkormányzata nevében a polgármester gyakorolja, kivéve a megválasztást, visszahívást, díjazást és a fegyelmi eljárással kapcsolatos jogokat. Ezen munkáltatói jogosítványok az önkormányzat Képviselő-testületének, mint a gazdasági társaság alapítói jogkörének gyakorlójának kizárólagos hatáskörébe tartoznak.

Munkavégzés helye:

A gazdasági társaság székhelye, illetve valamennyi telephelye (fióktelepe), valamint a gazdasági társasággal szerződéses kapcsolatban álló szerződéses partnerek, kapcsolt vállalkozások székhelye, telephelye, illetőleg fióktelepe.

Az ügyvezető elsődleges munkavégzési helye a társaság székhelye:

9200 Mosonmagyaróvár, Szent István király út 122.

Munkakörébe tartozó feladatok:

A gazdasági társaság alapító okiratában foglalt szakmai tevékenységek szervezése, irányítása, a működéshez szükséges személyi és technikai feltételek biztosítása; az alkalmazottak feletti munkáltatói jogkör gyakorlója. Az ügyvezető felelős az alapítói határozatokban foglalt feladatok végrehajtásáért és dönt minden olyan ügyben, amelyet az alapító kizárólagos hatáskörében nem tartott fenn.

Munkabér: személyi alaphér megegyezés szerint

A bérigényt kérjük a pályázatban jelezni.

Egyéb juttatások:

Mosonmagyaróvár Város Önkormányzat Képviselő-testülete által elfogadott Javadalmazási Szabályzat szerint

- béren kívüli juttatás,
- szolgálati gépjármű használat,
- mobiltelefon használat,
- prémium a felügyelőbizottság által meghatározott prémiumfeltételek teljesülése esetére.

Pályázati feltételek:

- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet,
- cselekvőképesség,

- felsőfokú műszaki / közgazdasági / pénzügyi végzettség; a többféle szakirányú végzettség az elbírálás során előnyt jelent,
- legalább 5 éves vezetői gyakorlat gazdasági, közigazgatási vagy ingatlangazdálkodási, -fejlesztési területen,
- vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény alapján,
- „B” kategóriás jogosítvány.

Előnyt jelent:

- idegen nyelv és számítógép felhasználói ismeret,
- helyismeret,
- pályázatok lebonyolításában szerzett gyakorlat,
- közbeszerzési jártasság.

Pályázat tartalma:

- a pályázó személyi adatait tartalmazó részletes szakmai önéletrajz,
- 3 hónapnál nem régebbi bünyügyi nyilvántartó szerv által kiállított hatósági bizonyítvány,
- iskolai végzettséget, képesítést igazoló okiratok egyszerű másolata, melyet a személyes meghallgatáskor a bizottságnak eredetben be kell mutatni,
- vezetői gyakorlat igazolása,
- vezetésre vonatkozó szakmai program, fejlesztési elképzelés,
- összeférhetlenségi körülmények és kizáró okok fenn nem állására vonatkozó nyilatkozat a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 211. §-a, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:22. §-a és 3:115. §-a, valamint köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 6.§ (4) bekezdése alapján,
- hozzájáruló nyilatkozat ahhoz, hogy a pályázó pályázati anyagát a pályázati eljárásban résztvevők megismerhetik.

Az Önkormányzat az alábbi anyagokat bocsátja a pályázók rendelkezésére betekintés céljából:

- 2021-2022. évi üzleti tervek,
- 2020-2021. évi mérlegbeszámolók,
- valamennyi módosítással egységes szerkezetbe foglalt Alapító okirat.

Ezen anyagokat előzetes bejelentkezés után Fehérné dr. Bodó Mariann címzetes főjegyzővel egyeztetve (tel: 06-96/577-800) az önkormányzat hivatalos helyiségeiben tanulmányozhatják át a pályázók.

A pályázat a Kisalföld napilapban, a helyi médiában és Mosonmagyaróvár város honlapján www.mosonmagyarovar.hu kerül közzétételre.

A pályázat beérkezési határideje: 2022. december 07. 12:00 óra

Az ügyvezetői megbízás kezdete a Képviselő-testület határozatában megjelölt nap, legkésőbb 2023. február 08. napja.

A pályázat benyújtandó: Mosonmagyaróvár Város Polgármesterének címezve a Mosonmagyaróvári Polgármesteri Hivatal címére (9200 Mosonmagyaróvár, Fő u. 11.).

A borítékra kérjük ráírni: „**Pályázat MOVINNOV ügyvezetői álláshelyre**”

A pályázattal kapcsolatban további információ Dr. Árvay István polgármestertől (Tel: 06-96/577-805) kérhető.

A Képviselő-testület fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelennek nyilvánítsa. A felhívásnak meg nem felelő pályázatot a kiíró érvénytelennek tekinti, és azt nem vonja elbírálás alá. Minden pályázó saját kockázatára pályázik, a kiíró semmilyen pályázói kárt vagy a pályázat elkészítésével kapcsolatosan esetlegesen felmerülő pályázói költséget nem térít meg. A pályázat beadásával a pályázó egyúttal minden, az előbbieken meghatározott feltételt magára nézve kötelezőnek fogad el.